

KOMMUNLEDNINGSKONTORET
Planeringsavdelningen
Utredningsenheten
Tillsynsenheten

Avtals- och verksamhetsuppföljning 2014

Fokusområden för 2014 var ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (att det finns ett ledningssystem, ansvar samt användning av detsamma), lex Sarah, kompetens ledning och personal, sekretess/tystnadsplikt och i de verksamheter som handhar barn och ungdomar har vi frågat efter utdrag från belastnings- och misstankeregistret.

Följande frågor ställdes vid årets avtals- och verksamhetsuppföljning. Lagrum per område redovisas i rapporten för respektive verksamhet.

Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

- Har verksamheten tagit fram ett ledningssystem enligt gällande föreskrift?
- Har ni i ledningssystemet klargjort vilken verksamhet som bedrivs?
- Har ni kartlagt vilka krav och mål som gäller för verksamheten?
- Vem är ansvarig för kvalitetsarbete i er verksamhet?
- Vem är ansvarig för det fortlöpande kvalitetsarbetet inom er verksamhet?
- Vem/vilka är ansvariga per område?

Lex Sarah

- Beskriv er rutin gällande rapport, utredning och lex Sarah anmälan?
- På vilket sätt har du som verksamhetsansvarig gjort rutinen känd hos personalen?
- Hur framgår det av er rutin att ni även uppfyller Täby kommuns krav?
- Hur är rutinen förankrad och implementerad hos samtlig personal i verksamheten?

Kompetens ledning och personal

- Enligt gällande krav i respektive avtal

Sekretess/tystnadsplikt

- Hur ser rutinen ut i er verksamhet angående sekretess/tystnadsplikt?
- Hur arbetar ni i vardagen med sekretessen/tystnadsplikten?
- Hur arbetar ni med samtycke?

Registerkontroll av personer som ska arbeta med barn

- Hur ser rutinen ut gällande utdrag från belastningsregister för personal i er verksamhet?